



Hinweise zum Jahreswechsel mit TOP PZE32

Diese kurze Anleitung soll Ihnen eine Hilfestellung bei den notwendigen Tätigkeiten in der Personalzeit zum Jahreswechsel geben:

Prüfen Sie bitte als erstes ob die Feiertage für das neue Jahr korrekt sind.



Mit Hilfe der Automatik-Funktion können Sie problemlos Feiertage für komplette Jahre anlegen:

Betätigen sie den Button „Automatik“.



Nach dem betätigen des Buttons „Einpfelegen“ in der Automatik-Funktion erhalten Sie obiges Fenster.

Geben Sie hier die Jahreszahl ein um die Feiertage für dieses Jahr anzulegen.

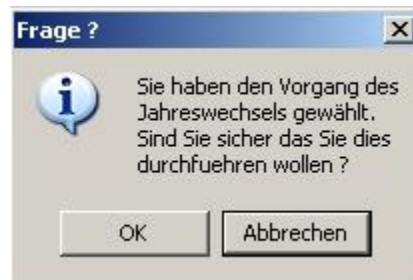
Mit der Option „Existierende Feiertage löschen“ werden zuerst alle hinterlegten Feiertage für das angegebene Jahr gelöscht.



Mit der Option „Überschreiben“ werden durch die Automatik-Anlage evtl. bereits vorhandenen Feiertage überschrieben.

Nach der Kontrolle der Feiertage können die Zeitkonten für das neue Jahr angelegt werden:

Führen Sie den Menüpunkt „Jahreswechsel“ aus. Diesen finden Sie im Menü „Abschluss“



Nach der Anwahl des Menüpunktes erhalten Sie obigen Hinweis – diese bestätigen Sie bitte mit „Ja“.



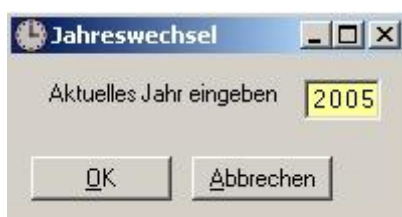
Geben Sie das Jahr ein für welches die Zeitkonten erstellt sollen und bestätigen Sie mit „Ausführen“.



Während der Ausführung des Jahreswechsels erhalten Sie obige Hinweise.

Bitte beachten Sie folgendes:

Sie haben immer die Zeitkonten eines Jahres im Zugriff. Um auf ein anderes Jahr zugreifen zu können müssen Sie das „aktuelle Jahr“ umstellen. Dies geschieht mit der Funktion „Aktuelles Jahr“ – diese Funktion finden Sie im Menü Zeitkonten.



Das aktuelle im Zugriff stehende Jahr sehen Sie im in der Kopfzeile des Programms:





Nach dem Abschluss der Dezembers sollten Sie den Urlaubsvortrag durchführen.

Damit werden die Resturlaubstage der Mitarbeiter vorgetragen.

Führen Sie bitte vor dem Urlaubsvortrag eine Datensicherung durch.



Nach dem Urlaubsvortrag erhalten Sie ein Protokoll mit den durchgeführten Änderungen.

Beachten Sie bitte dass der Urlaubsvortrag nach einer Rückgängigmachung des Dezember-Abschlusses erneut durchgeführt werden muss.

frankensoft übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der bereitgestellten Informationen.

Haftungsansprüche gegen frankensoft, welche sich auf Schäden materieller oder ideeller Art beziehen, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der dargebotenen Informationen bzw. durch fehlerhafte oder unvollständige Informationen verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen, sofern seitens der frankensoft kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt.

© frankensoft, Buchenweg 4, 95030 Hof, Deutschland